

Broj: 0204-1679/2
Datum: 27.04.2018.god.

Saglasno članu 30. Statuta Javnog preduzeća za upravljanje morskim dobrom Crne Gore, članu 13. stav 17. Pravilnika za sprovođenje postupka za nabavku male vrijednosti broj: 0203-3129/6 od 22.09.2017. god. i Obavještenja o ishodu postupka nabavke male vrijednosti broj: 0204-1464/5 od 23.04.2018. godine tačka X, zaključuje se,

UGOVOR ZA PRUŽANJE USLUGA

između ugovornih strana:

1. JAVNOG PREDUZEĆA ZA UPRAVLJANJE MORSKIM DOBROM CRNE GORE, sa sjedištem u Budvi, ul. Popa Jola Zeca bb, PIB: 02116146, Broj računa 505-332-45, Naziv banke: Atlas banka, koga zastupa direktor Predrag Jelušić, dipl.ekonomista (u daljem tekstu: **NARUČILAC**)

i

2. „UNIPROM HOTELI” DRUŠTVO ZA UGOSTITELJSTVO, TRGOVINU I USLUGE D.O.O. NIKŠIĆ-HOTEL BUDVA, sa sjedištem u Nikšiću, adresa Hotela Budve ul. Slovenska obala, Budva (PIB: 02915022), Broj računa: 510-91171-67, Naziv banke: Crnogorska Komercijalna Banka, koga zastupa direktor Željko Cicović (u daljem tekstu: **DAVALAC USLUGE**).

OSNOV UGOVORA:

Zahtjev za dostavljanje ponuda za nabavke male vrijednosti broj: 0204-1464/3 od 12.04.2018.god., Obavještenje o ishodu postupka nabavke male vrijednosti br. 0204-1464/5 od 23.04.2018.god., Ponuda ponuđača „UNIPROM HOTELI“ D.O.O. NIKŠIĆ broj: 0204-1679/1 od 16.04.2018.god.

I PREDMET UGOVORA

Član 1.

Predmet ovog Ugovora je **pružanje usluge organizacije seminara**, koje DAVALAC USLUGE u skladu sa odredbama ovog Ugovora obavlja za potrebe NARUČIOCA u ugovorenom roku.

Član 2.

Predmet ovog Ugovora za sastanak za korisnike kupališta obuhvata:

1. Zakup veće konferencijske sale sa tehničkom opremom (za održavanje seminara);
2. Posluživanje vode u većoj konferencijskoj sali;
3. Organizacija kafe pauze na kraju seminara, a sastanak za pripremu turističke sezone obuhvata:
 1. Zakup manje konferencijske sale;
 2. Posluživanje vode i kafe/čaja u toku sastanka u manjoj konferencijskoj sali.

Tokom trajanja seminara DAVALAC USLUGE mora obezbijediti predstavnike koji će biti na bezuslovnom raspolaganju ovlašćenim licima NARUČIOCA i koja će pružiti svu neophodnu tehničku i logističku podršku u vezi realizacije skupova.

II CIJENA I NAČIN PLAĆANJA

Član 3.

Ugovorena cijena za usluge navedene u članu 1. ovog Ugovora iznosi **975,00 eura** (i slovima: devetstotinasedamdesetpeteura), sa uračunatim PDV-om koji iznosi 169,38 eura (i slovima: jednastotinašesdesetdeveteura i tridesetosameura).

Pojedinačne cijene usluge iz ponude iznose:

1. Zakup veće konferencijske sale sa tehničkom opremom za održavanje seminara i okruglog stola u iznosu od 220,00 (slovima:dvijestotinedvadeset) eura sa uračunatim PDV-om,
2. Posluživanje vode u većoj konferencijskoj sali u iznosu od 45,00 (slovima: četrdestpet) eura sa uračunatim PDV-om,
3. Organizacija kafe pauze za potrebe seminara za korisnike kupališta u iznosu od 560 (slovima:petstotinašesdeset) eura sa uračunatim PDV-om,
4. Organizacija kafe pauze za potrebe sastanka za pripremu turističke sezone u iznosu od 150,00 (slovima:stopedeset) eura sa uračunatim PDV-om.

Iznos za uslugu organizacije kafe pauze će se izvršiti u skladu sa brojem prisutnih osoba, s tim da iznos ne može biti veći od iznosa navedenog u stavu 2. tačka 3. ovog člana.

Ugovorne strane su saglasne da će se plaćanje izvršiti nakon izvršene usluge u roku od 8 (osam) dana od prijema fakture. Faktura mora sadžati broj Ugovora po kome se plaćanje vrši.

III ROK

Član 4.

Ugovor se zaključuje na određeno vrijeme.

Jednodnevni sastanak za pripremu turističke sezone i seminar za korisnike kupališta će se održati 04.05.2018.god., u Hotelu „Budva“ u Budvi.

Seminar za korisnike kupališta bi trajao oko dva sata, dok bi se istog dana, sat vremena kasnije, organizovao seminar za pripremu turističke sezone, koji bi trajao oko jedan sat.

IV OBAVEZE UGOVORNIH STRANA

Član 5.

DAVALAC USLUGE se obavezuje:

- da usluge koje su predmet ovog Ugovora izvodi u skladu sa važećim zakonskim propisima, normativima i standardima za ovu vrstu posla,
- da rukovodi izvršenjem svih usluga,
- da odmah po zahtjevu odgovornog lica NARUČIOCA, pristupi otklanjanju uočenih nedostataka i propusta u obavljanju posla,
- da nadoknadi svu štetu NARUČIOCU, koja bude prouzrokovana nesavjesnim ili nekvalitetnim radom ili krivicom lica koja vrše obezbeđenje.

Član 6.

NARUČILAC se obavezuje da će odrediti ovlašćeno lice iz reda zaposlenih za kontakt i sve potrebne usluge koje su predmet ovoga Ugovora i o istom obavijestiti DAVAOCA USLUGE.

Ukoliko dođe do promjene ovlašćenog lica NARUČILAC će o tome obavijesti DAVAOCA USLUGE.

V RASKID UGOVORA

Član 7.

Ugovorne strane su saglasne da do raskida ovog Ugovora može doći ako DAVALAC USLUGE ne bude izvršavao svoje obaveze u rokovima i na način predviđen Ugovorom:

- U slučaju kada NARUČILAC ustanovi da kvalitet pruženih usluga ili način na koje se pružaju odstupa od traženog, odnosno ponuđenog kvaliteta iz ponude DAVAOCA USLUGE,
- U slučaju da se osoblje DAVAOCA USLUGE ne pridržava svojih obaveza, nedolično ponaša tokom obavljanja posla, kasni sa pružanjem usluge, napušta mjesto izvršenja usluga, dozvoljava boravak

neovlašćenih lica u prostorijama NARUČIOCA i u drugim slučajevima nesavjesnog obavljanja posla. Isto pravo NARUČILAC ima u slučaju raskida Ugovora, do izbora novog NARUČIOCA. NARUČILAC je obavezan da u slučaju uočavanja propusta u obavljanju posla pisanim putem pozove DAVAOCA USLUGE i da putem Zapisnika zajednički konstatuju uzrok i obim uočenih propusta. Ukoliko se NARUČILAC ne odazove pozivu NARUČIOCA, NARUČILAC angažuje treće lice ne teret DAVAOCA USLUGE.

VI OSOBLJE IZVRŠIOCA

Član 8.

Ukoliko NARUČILAC ima osnovan razlog za nezadovoljstvo radom bilo kojeg člana osoblja DAVALAC USLUGE, u tom slučaju, IZVRŠILAC će na osnovu pismenog zahtjeva NARUČIOCA, u kome se navodi razlog, obezbijediti kao zamjenu lica sa kvalifikacijama i iskustvom koji su prihvatljivi NARUČIOCU. DAVALAC USLUGE nema pravo da zahtijeva pokrivanje dodatnih troškova koji proističu ili su u vezi sa premještanjem ili zamjenom osoblja.

VII OSTALE ODREDBE

Član 9.

Ugovor o javnoj nabavci koji je zaključen uz kršenje antikorupcijskog pravila ništav je, u smislu člana 15. stav 5 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG“, br. 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17).

Član 10.

Na pitanja koja nisu regulisana ovim Ugovorom primjenjivaće se Zakono o obligacionim odnosima Crne Gore ("Službeni list Crne Gore", br. 047/08, 004/11, 022/17) i drugih pozitivno- pravnih propisima koji regulišu datu oblast.

Član 11.

Ugovorne strane su saglasne da sve eventualne sporove koji mogu nastati po ovom Ugovoru riješe dogovorom. Za slučaj izostanka sporazumnog rješenja, odgovara se nadležnosti Privrednog suda u Podgorici.

Član 12.

Ovaj Ugovor je pravno valjano zaključen i potpisan od dolje navedenih ovlašćenih zakonskih zastupnika strana ugovora i sačinjen je u 4 (četiri) istovjetnih primjeraka, od kojih 3 (tri) primjerka zadržava NARUČILAC, a jedan DAVALAC USLUGE.

Ugovorne strane saglasno izjavljuju da su Ugovor pročitale, razumjele i da ugovorne odredbe u svemu predstavljaju izraz njihove stvarne volje.

ZA DAVAOCA USLUGE

Direktor,
Željko Cicović



ZA NARUČIOCA

Direktor,
Predrag Jelušić, dipl.ekonomista

